

## Checkliste Alles für den reibungslosen Umzug\*

### 1-3 Monate vor dem Umzug:

#### Allgemein:

- ☐ Urlaub beantragen
- ☐ Genauen Umzugstermin festlegen
- ☐ Renovieren (alte und neue Wohnung)
- ☐ Ummelden bei Vertragspartnern  
(Bank, Versicherungen, Versandhändler, Telekommunikationsanbieter, etc.)
- ☐ Ausmessen der Transportwege (Türen, Treppen, Fahrstühle) und der Wohnung
- ☐ Umzugshelfer bzw. Umzugsunternehmen organisieren
- ☐ Tapete und Farbe kaufen
- ☐ Handwerkertermine klären
- ☐ Telefon, Kabel, DSL
- ☐ Kostenplan erstellen
- ☐ Wohnungsübergabe klären

#### Alte Wohnung

- ☐ Ausmisten
- ☐ Alten Mietvertrag fristgerecht kündigen
- ☐ Ggf. Garten in Ordnung bringen
- ☐ Nachmieter suchen?
- ☐ Versorgungswerke informieren (endgültige Zählerstände)
- ☐ Liste mit Umzugsgut erstellen
- ☐ Umzugskartons und Verpackungsmaterial besorgen

#### Neue Wohnung

- ☐ Einrichtung planen
- ☐ Neuen Mietvertrag genau lesen und prüfen
- ☐ Abonnements und Mitgliedschaften kündigen / neu abschließen
- ☐ Hausrats- und Haftpflichtversicherung überprüfen und ggf. neu abschließen
- ☐ Informationen über neue Stadt / Wohngegend sammeln
- ☐ Neuen Energieversorger?
- ☐ Familie, Freunde und Bekannte über die neue Anschrift informieren

## 1-2 Wochen vor dem Umzug

### Allgemein

- ☐ Heizkostenabrechnung mit vorherigem Vermieter abklären
- ☐ Termin für Wohnungsübergabe
- ☐ Nachbarn über Auszug / Umzug informieren
- ☐ Werkzeugkiste zusammenstellen
- ☐ Parkplatzabspernung organisieren

### Alte Wohnung

- ☐ Umzugskartons packen (Dinge, die nicht mehr benötigt werden)
- ☐ Lebensmittelvorrat aufbrauchen
- ☐ Kühltruhe abtauen
- ☐ Überprüfung und Aktualisierung von Einzugsermächtigungen / Daueraufträgen
- ☐ Hausapotheke überprüfen und bei Bedarf ergänzen

### Neue Wohnung

- ☐ Handwerkertermine bestätigen lassen
- ☐ Übergabe der neuen Wohnung  
(Zustand mit Vermieter überprüfen, Zählerstände ablesen und schriftlich festhalten)
- ☐ Organisation der Umzugshelfer
- ☐ Energieversorger wechseln?
- ☐ Mietkaution schon bezahlt?

## Ein Tag vor dem Umzug

### Allgemein

- ☐ Parkplatz vor dem Haus reservieren
- ☐ Verpflegung für Umzugshelfer besorgen
- ☐ Schlüssel für Aufzüge, Einfahrten etc. besorgen
- ☐ Prüfen, ob alle Schlüssel vorhanden sind
- ☐ Teppiche und Böden abdecken
- ☐ Müllsäcke und Reinigungsmittel bereitstellen

### Alte Wohnung

- ☐ Letzte Kartons packen
- ☐ Pflanzen gießen und umzugssicher verpacken
- ☐ Wertvolles und persönliche Unterlagen sicher verstauen
- ☐ Koffer mit persönlichem Bedarf für den Umzugstag und danach packen
- ☐ Kühlschrank abtauen
- ☐ Schränke und Schubladen verkleben

## Am Umzugstag

### Alte Wohnung

- ☐ Restliches Umzugsgut einpacken
- ☐ Umzugshelfer einweisen
- ☐ Treppenhaus auf Vorschäden prüfen
- ☐ Zuerst die Möbel verladen (lassen), danach die Umzugskartons
- ☐ Kontrollieren, dass nichts vergessen wurde
- ☐ Wohnung reinigen
- ☐ Wohnung mit Vermieter begehen, Wohnungsübergabeprotokoll unterschreiben lassen
- ☐ Kautionsrückgabe besprechen und Schlüssel zurückgeben
- ☐ Treppenhaus nach dem Umzug reinigen und prüfen, ob durch den Umzug Schäden entstanden sind
- ☐ Briefkasten leeren
- ☐ Namensschilder abmontieren

### Neue Wohnung

- ☐ Böden abdecken
- ☐ Beleuchtung anbringen
- ☐ Möbelstellpläne an die Zimmertüren hängen
- ☐ Umzugshelfer einweisen
- ☐ Treppenhaus auf Vorschäden prüfen
- ☐ Erst Möbel stellen, dann die Kartons auf die Zimmer verteilen
- ☐ Trinkgelder verteilen
- ☐ Treppenhaus nach dem Umzug reinigen und prüfen, ob durch den Umzug Schäden entstanden sind
- ☐ Namensschilder anbringen

## Nach dem Umzug

### Allgemein

- ☐ Behörden und Vertragspartner informieren
- ☐ Müll umweltgerecht entsorgen

### Neue Wohnung

- ☐ Möbel zusammenbauen / neue Möbel kaufen
- ☐ Umzugskartons auspacken
- ☐ Bei berufsbedingtem Umzug: Belege sammeln
- ☐ Stromanbieter / Gasversorger wechseln?
- ☐ Geliehenes Werkzeug und Verpackungsmaterial zurückgeben